



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ "МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА КИРКОВО - ЗЛАТОГРАД"

Златоград-4980, ул. „Стефан Стамболов“ №1 тел/факс: 03071/4205

Ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

ДО ЧЛЕНОВЕТЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА СНЦ СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД“

ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО ПОДБОР НА ЧЛЕНОВЕ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – КИРКОВО- ЗЛАТОГРАД“, КОИТО ДА БЪДАТ ВКЛЮЧВАНИ В КОМИСИИ ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Управителният съвет на Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група – КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД“, на основание Вътрешни правила № ВП.6, кани заинтересованите членове да участват в процедура по подбор на членове на общото събрание, които да бъдат включвани в Комисии за подбор на проектни предложения (КППП), подадени по предстоящи за обявяване процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мерки от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на територията на община Кирково и община Златоград.

1. Информация за КППП и дейността на членовете на общото събрание, включени в състава на КППП.

1.1. Състав на Комисиите за подбор на проектни предложения, подадени по процедурите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) към Стратегията за Водено от общностите местно развитие (СВОМР), изпълнявана на територията на община Кирково и община Златоград се състои от:

- Председател без право на глас;
- Секретар без право на глас;
- Нечетен брой членове с право на глас /не по-малко от трима/;
- Резервни членове /не по-малко от трима/.

1.2. Членовете на КППП могат да бъдат служители на МИГ, членове на общото събрание на МИГ (които не са членове на Управителния съвет) и външни експерти – оценители, одобрени в проведен от МИГ конкурс за подбор.

Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти.

Не по-малко от 1/3 от членовете с право на глас на Комисията (КППП) по мерки от ПРСР2014-2020, са членове на колективния върховен орган на МИГ /Общото събрание/. Делът на представителите на публичния сектор в комисията не може да превишава 50 на сто от имащите право на глас членове.

Външните експерти - оценители се избират при спазване на разпоредбите на чл. 13 от ПМС №162 от 2016 г.

В работата на комисията могат да участват и наблюдатели /по предложение на съответния УО/ и помощник оценители, които не са членове на КППП.

1.3. Председателят на КППП ръководи организационно и методически работата на комисията, координира процеса на оценка в съответствие с процедурите/реда за оценка, осигурява безпристрастност на процеса и следи за спазване на срока за оценка.

1.4. Секретарят на КППП подпомага председателя в дейността му, изпълнява всички административни дейности, свързани с оценителния процес, включително дейностите по въвеждане на необходимата информация, свързана с оценката, в Информационната система за управление и наблюдение на структурните инструменти от ЕС (ИСУН 2020) и отговаря за техническата обезпеченост на дейността на комисията.

1.5. Членовете на Общото събрание могат да бъдат включени в състава на КППП, като председател, секретар, членове с право на глас и резервни членове. Те трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване, те са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Членовете на Общото събрание, включени в състава на КППП /оценителните комисии/ като членове с право на глас или резервни членове, участват в дейността по оценка и класиране на проектни предложения, подадени по обявени от МИГ процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) към Стратегията за Водено от общностите местно развитие (СВОМР). Дейността по оценка и класиране на постъпилите в срок проектните предложения, включва: проверка за административно съответствие и допустимостта, техническа и финансова оценка, класиране на подадените проектни предложения и изготвяне на оценителен доклад.

Членовете на Общото събрание, включени в състава на конкретна оценителна комисия са задължени да познават Насоките за кандидатстване по процедурата, вкл. реда за оценка на проектни предложения и вътрешните правила за работа на оценителната комисия, както и да ги спазват, да участват при провеждане на въвеждащо обучение за запознаване с начина на оценка на проектните предложения в Информационната система за управление и наблюдение - ИСУН 2020 и присъствени заседания на КИПП (ако е приложимо).

Предвид извършването на оценката на проектни предложения посредством ИСУН 2020, членовете на общото събрание – кандидати за включване в КППП следва да притежават компютърна грамотност, позволяваща участие в администрирането/ оценката на проектни предложения в изцяло електронната среда на ИСУН 2020.

2. Мерки от СВОМР, за които се набират членове на общото събрание за участие в оценката на проектни предложения:

Код на мярката	Име на мярката
Мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 г. (ЕЗФРСР)	
4,1	4,1 Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства
4,2	4,2 Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти
6,4	6,4 Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности
7,2	7,2 Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура

Мерки, които не са част от ПРСР 2014-2020 г., но са включени в Регламент 1305/2013 (финансирани от ЕЗФРСР)	
7,5,1	7,5,1 Инвестиции за отдых и туристическа инфраструктура и съхраняване на нематериалното културно и природно наследство
Мерки, финансирани от ОПРЧР 2014-2020 (ЕСФ)	
ЧР-1 ИП 1,3,6	ЧР-1 ИП 1,3,6 Мярка „Достъп до заетост на икономически неактивни и безработни лица, в т.ч. насърчаване и подпомагане на младежката заетост и инвестиции в повишаване квалификацията на заетите лица на територията на МИГ Кирково – Златоград“
ЧР-2 ИП 3	ЧР-2 ИП 3 Мярка „По-добър достъп до устойчиви услуги, вкл. здравни и социални услуги чрез интегриран подход на територията на МИГ Кирково - Златоград“
Мерки, финансирани от ОПИК 2014-2020 (ЕФРР)	
ИК-2 ИП	ИК-2 ИП 2 Мярка: Подобряване на производствения капацитет в МСП на територията на МИГ-Кирково-Златоград

3. Изисквания, на които трябва да отговарят членовете на общото събрание:

3.1. Общи изисквания за допустимостта на кандидатите:

- 3.1.1. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани;
- 3.1.2. да не са лишени от правото да упражняват професия или дейност, която се отнася до областта на професионалната им компетентност;
- 3.1.3. да не са поставени под запрещение;
- 3.1.4. да не са участвали в комисия за избор на стратегии по ПРСР 2014 -2020 г.;
- 3.1.5. да притежават обща компютърна грамотност, позволяваща участие в оценката на проектни предложения в изцяло електронна среда.
- 3.1.6. да участват при провеждане на въвеждащо обучение за запознаване с начина на оценка на проектните предложения в ИСУН 2020 и в присъствени заседания на КППП (ако е приложимо).

3.2. Изисквания относно образование и професионалната компетентност:

- 3.2.1. Висше образование с минимална образователно - квалификационна степен „бакалавър“ и притежавана специалност съгласно Класификатора на областите на висше образование /приложен към поканата/;

3.3. Изисквания относно компетентност за кандидати за председател на КППП:

- 3.3.1. професионален стаж - най малко 3 години;
- 3.3.2. управленски опит - най - малко 1 година.

3.4. Изисквания относно компетентност за кандидати за секретар на КППП:

- 3.4.1. професионален стаж - най малко 2 години;
- 3.4.2. административен опит - най – малко 1 година.

3.5. Изисквания относно професионалната компетентност на членовете на общото събрание – кандидати за оценители с право на глас в КППП:

- 3.5.1. Опит в професионална област, включена в Списъка на професионалните области, определени в съответствие с процедурите за предоставяне на БФП (приложен към поканата), или в оценяването на проекти по програми или оферти по процедури за обществени поръчки.

3,5,2 Да имат познания и/или професионален опит относно разработването/оценката на бизнес планове (приложимо за мерки 4,1, 4,2, 6,4 и ИК2)

4. Необходими документи за участие в конкурса

4.1. Заявление за участие в процедура за подбор на членове на общото събрание, които могат да бъдат включени в КППП – по образец, приложен към поканата.

Кандидатите за оценители с право на глас посочват в заявлението мярката/мерките от СВОМР, по които заявяват желание за участие в оценка на проектни предложения.

4.2. Декларация за доказване на съответствие с изискванията по т.3.1 – по образец, приложен към настоящата покана;

4.3. Документи, доказващи съответствието с изискванията по т.3.2.1.: *Копие от диплома/дипломи за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“;*

4.4. Документи, доказващи съответствието с изискванията по т.3.3., т.3.4. и т.3.5. относно опита на кандидата в посочените в заявлението области на компетентност или в оценяването на проекти по програми или оферти по процедури за обществени поръчки или познания/опит за бизнеспланове: *Копия на трудова или служебна книжка или граждански договор и/или на отчети за изпълнение на дейности по граждански договори, подписани от одобряващо лице и/или други документи за доказване на опит в професионална област, свързана с конкретната процедура или в оценяването на проекти по програми или оферти по процедури за обществени поръчки.*

4.5. Автобиография – по образец, приложен към поканата.

*Доказването на опит е в съответствие с позицията, за която се кандидатства – председател, секретар или оценител с право на глас за конкретна мярка, група мерки. **ВАЖНО:***

- 1) Представените копия на документи следва са ясни и четливи, и да позволяват идентификация на организацията/институцията, която ги е издала (*бланка, подпис, печат*).
- 2) Документи с декларативен характер и автобиография няма да бъдат зачитани за доказване на опита на кандидата.
- 3) Заявлението и придружаващите го документи се представят на български език.
- 4) Документите се представят в оригинал или копия, заверени на всяка страница с думите „Вярно с оригинала“ и подпис на кандидата.
- 5) Кандидатите носят отговорност за верността на заявените данни.
- 6) В случай, че диплома за придобита образователно - квалификационна степен, допълнителна квалификация, документи за степен на образование или професионална квалификация са издадени от други държави, кандидатът трябва да представи копие от съответния документ и от документ за признаването му на територията на Република България, издаден в съответствие с Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, приета с Постановление № 168 на Министерския съвет от 14.08.2000 г. – заверени на всяка страница с думите „Вярно с оригинала“ и подпис на кандидата.
- 7) Ако към заявлението са приложени документи, които са на чужд език, същите трябва да са представени в оригинал или копия, заверени на всяка страница с думите „Вярно с оригинала“ и подпис на кандидата и да са придружени с официален превод на български език, извършен в съответствие с Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа, утвърден с Постановление № 184 на Министерския съвет от 1958 г.

5. Ред за провеждане на подбора:

В съответствие с ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА №ВП.6, подборът на членове от общото събрание на СНЦ „Местна инициативна група Кирково-Златоград“, които могат да бъдат включени в КППП, се провежда на два етапа, както следва:

1. Проверка на документи за съответствие с посочените в поканата изисквания;
2. Решение на УС за одобрение/неодобрение и изготвяне на списък с одобрените в резултат на проверката членове на общото събрание, които могат да бъдат включвани в състава на КППП като председател, секретар или оценител с право на глас.

Всяко заинтересовано лице – член на общото събрание на МИГ може да подаде писмено заявление по образец за участие, приложение към настоящата покана.

Всяко постъпило в срок заявление се разглежда от Управителния съвет (УС) на МИГ –за установяване на съответствието на кандидата с обявените изисквания.

ВАЖНО: В случай, че в рамките на проверката на представените документи се установи, че даден кандидат не е представил някой от посочените в поканата документи или ги е представил, но не в изискуемата форма или е представил документи, които не дават възможност да се прецени съответствието с изискванията на Възложителя, същите ще бъдат изискани допълнително с **електронно съобщение до посочения в заявлението електронен адрес.**

Липсващите и/или несъответстващи на изискванията документи мога да бъдат изискани за допълнително представяне от кандидатите **еднократно**. В изпратеното до кандидата електронно съобщение се определя срок за представяне на документите – **5 работни дни от датата на изпращане на съобщението.**

УС на МИГ взема решение за съответствие на квалификацията и професионалната компетентност на заявилите участие в подбора членове на ОС и изготвя списък на одобрените в резултат от проверката лица. Списъкът на одобрените за участие в КППП членове на Общото събрание на МИГ, съдържа най-малко следната информация:

1. три имена съгласно документ за самоличност;
2. пощенски и електронен адрес за кореспонденция, телефон, факс и др.;
3. придобита образователна степен и специалност;
4. област на професионална компетентност;
5. данни за професионална квалификация, допълнителна квалификация, ако има такава, и практическия опит, свързан със заявената професионална компетентност;
6. позиция/позиции в състава на КППП, за която/които е одобрено лицето, респективно само за оценител с право на глас – мерките, за които е одобрено лицето.

Председателят на УС на МИГ утвърждава Списък на одобрените членове на общото събрание за включване в КППП.

ВАЖНО: Включването на лице – член на общото събрание в Списъка не гарантира участието му в КППП.

Изборът на лице от Списъка за включване в заповедта за назначаване на КППП за конкретна процедура за подбор на проекти се извършва от Председателя на УС на МИГ или от друго лице, определено в съответствие с Вътрешни правила №6 на „МИГ Кирково-Златоград“. В заповедта ще бъдат определени лицата, които ще участват в състава на конкретна оценителна комисия съобразно подадените проекти предмета на мярката/процедурата, вида на проектите и притежавания опит и квалификация.

Членовете на КППП трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване. Те са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията. Те не могат:

1. да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2015 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002 на Съвета (ОВ, L 298/1 от 26 октомври 2012 г.) с някой от кандидатите или партньорите в процедурата за предоставяне на безвъзмездна помощ;
2. да имат частен интерес по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Обн., ДВ, бр. 7 от 19.01.2018 г.) от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по конкретната процедура;

3. да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с кандидат или партньор в процедурата;

4. да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.

В хода на оценителния процес по аналогия се спазват и ал. 4-9 на чл.16 от ПМС № 162 от 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014 – 2020 г.

6. Срок за подаване на заявленията: Крайният срок за получаване е както следва:

За заявленията подавани на хартиен носител: 31.07.2018 г. – 17:00 ч.

За заявления, подадени по електронен път, 31.07.2018 г. - 23:59ч.

7. Начин на подаване на заявленията

Заявленията за участие в конкурса могат да се подават по един от следните начини:

➤ **на хартиен носител** - лично, чрез куриер или по пощата на адрес:

СНЦ „МИГ КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД“

ул. „Стефан Стамболов“ № 1 – партер

4980 – гр.Златоград

Документите следва да са поставени в плик с надпис:

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ЧЛЕНОВЕ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА „КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД“ В КОМИСИИ ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

➤ **по електронен път** – на електронен адрес: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg.

Заявлението и приложенията към него следва да са подписани от кандидата и прикачени като сканирани копия в електронната кореспонденция или подписани с електронен подпис на кандидата.

8. Възнаграждение

Възнагражденията на членовете на общото събрание, включени в състава на КППП се определят на базата на одобрените разходи в бюджета на МИГ за конкретната година, в която участват в КППП. За полученото възнаграждение от членовете на КППП, МИГ – Кирково-Златоград извършва разходи за **осигуровки за сметка на възложителя/работодателя (когато такива са дължими)**.

9. Документи, приложения към поканата:

9.1. Заявление за участие в процедурата за подбор на членове от общото събрание на СНЦ „Местна инициативна група – Кирково-Златоград“, които могат да бъдат включени в комисии за подбор на проектни предложения – *образец*;

9.2. Декларация за обстоятелства във връзка с изискванията към участниците – *образец*;

9.3. Автобиография – *образец*;

9.4 Вътрешни правила №**ВП.6** на Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД“;

9.5. Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления;

9.6. Списък на професионалните области, определени в съответствие с процедурите за предоставяне на БФП;

САЛИ РАМАДАН,

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА МИГ КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД